



COMUNE DI ARCONATE

Via Roma n. 42 - 20020 ARCONATE (MI) tel. 0331.460461
e-mail: comune.arconate@postecert.it

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

(ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

In esecuzione alla deliberazione della Giunta comunale n.11 in data 10/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione annualità 2025 – 2027";

In esecuzione della determinazione n. 104/2025 relativa all'avvio della procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001;

Visti:

- il D.lgs. 165/2001 ed in particolare l'art.30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- il C.C.N.L. vigente del personale del comparto Funzioni Locali;
- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il DPR n.82/2023 di modifica al DPR 487/94;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

Nel rispetto dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

che il Comune di Arconate indice una procedura di mobilità esterna volontaria, prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di **N. 1 POSTO - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D)** con attribuzione, previo decreto del Sindaco, di incarico di E.Q. come responsabile dell'area amministrativa e servizi alla persona, onde soddisfare le sopraggiunte esigenze di fabbisogno di personale di suddetta area.

La presente selezione è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs n. 165/2001, finalizzata alla ricollocazione di personale pubblico in disponibilità.

Il presente bando è pubblicato e consultabile sul Portale "InPA", sul sito istituzionale del Comune di Arconate nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di Concorso", nonché all'Albo pretorio del Comune di Arconate;

ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso un'Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, soggetta a limitazioni normative in materia di assunzioni;
2. Essere inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale di "Funzionario amministrativo" o profilo equivalente, per mansioni, a quello oggetto della presente procedura, purché riconducibile alla stessa area professionale o equivalente negli altri comparti;
3. Avere superato il periodo di prova, come previsto dall'art. 25 del CCNL 16.11.2022, nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
4. Non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso, né procedimenti per responsabilità amministrativa o contabile pendenti o conclusi con sanzioni;
5. Non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la PA (con indicazione, in ogni caso, delle condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
6. Godere dei diritti civili e politici.
7. non essere stato interdetto o sottoposto a misure di prevenzione che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di lavoro con la PA;
8. essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;
9. essere in possesso dell'idoneità psicofisica al servizio continuativo e incondizionato per l'espletamento delle mansioni di cui al profilo sopra descritto, senza limitazioni, presso l'Ente di appartenenza (il Comune di Arconate potrà sottoporre a visita medica preventiva il candidato da assumere);
10. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; da accertarsi in sede di colloquio;
11. Essere in possesso del nulla-osta alla mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza, o impegno a produrlo entro il termine che sarà ritenuto congruo e compatibile con le esigenze dell'amministrativa di questo Ente;

Pena esclusione dalla procedura, tutti i predetti requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di ammissione. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Nella domanda di candidatura, nella Piattaforma Unica di Reclutamento (InPA), andrà altresì dichiarato, oltre ai succitati requisiti, quanto segue:

1. Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (L. 4/2013);
2. Esperienze lavorative presso P.A. come dipendente.

La mancanza sarà segnalata dalla piattaforma stessa.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

ART. 3 – MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINE

I candidati possono presentare al Comune di Arconate l'istanza di partecipazione alla selezione entro il giorno **10 maggio 2025 ore 23:59** esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>), per il cui utilizzo si rimanda alla nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2-nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.

All'atto della registrazione al portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Arconate non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente bando.

ART. 4 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature presentate dai candidati in possesso dei requisiti richiesti ed in regola con le modalità di presentazione delle domande e degli allegati, saranno ammesse alla procedura con atto del Responsabile dell'area Amministrativa e Servizi alla persona.

Le domande ammesse saranno valutate da una Commissione tecnica.

La valutazione dei candidati si articolerà in due fasi, secondo i seguenti criteri:

1. una preliminare valutazione del curriculum presentato, volta a valutare:

- la tipologia dell'Amministrazione di provenienza e le precedenti esperienze lavorative;
- i titoli culturali e professionali, in particolare quelli attinenti alla figura professionale ricercata;
- la rispondenza dei titoli e delle esperienze lavorative maturate rispetto alle attività da svolgere per il profilo professionale, oggetto della presente ricerca;

2. da un colloquio diretto ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso, il curriculum presentato, gli aspetti motivazionali e le competenze trasversali e relazionali (cosiddette soft skills) possedute. Il colloquio è altresì teso a verificare la professionalità, la capacità e l'attitudine a ricoprire il posto in oggetto e finalizzato all'individuazione del candidato ritenuto più idoneo alla posizione di lavoro in relazione alle esigenze dell'Amministrazione.

Il colloquio avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche attitudinali e professionali, le abilità e la motivazione dei candidati al trasferimento in relazione al ruolo da ricoprire.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato al colloquio nella data stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda utile di trasferimento relativa alla professionalità ricercata.

Per la valutazione dei candidati, la Commissione avrà a disposizione 100 punti complessivi, di cui 60 punti per il colloquio individuale e 40 punti per il Curriculum.

Prima dell'avvio delle procedure di valutazione la commissione tecnica provvederà a definire e pubblicare gli specifici criteri e parametri da utilizzarsi per la valutazione dei curricula pervenuti e del colloquio individuale.

ART. 5 – DATA COLLOQUIO

I candidati ammessi al colloquio, il cui elenco sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Arconate www.comune.arconate.mi.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" categoria "Bandi di concorso", dovranno presentarsi a tale colloquio, nel giorno e ora indicato nell'avviso, presso il Comune di Arconate – Via Roma n.42, senza ulteriore comunicazione.

La data e l'orario del colloquio verranno pubblicati sulla Piattaforma InPa e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune almeno 15 (quindici) giorni prima

della data di svolgimento. Suddetta pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata automatica rinuncia alla procedura di mobilità. L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad un colloquio finalizzato all'accertamento delle professionalità acquisite.

ART. 7 – ESITO DELLA PROCEDURA

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Arconate www.comune.arconate.mi.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" categoria "Bandi di concorso" e sulla piattaforma InPA.

Queste forme di pubblicazione hanno valore di notifica ai candidati.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, nonché all'acquisizione del nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza dei candidati, nei casi indicati dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, con cui si autorizza il trasferimento presso il Comune di Arconate.

Il trasferimento sarà disposto con provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa e servizi alla persona.

Il candidato sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro alle dipendenze del Comune di Arconate ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie locali.

Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica ed il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento, acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata. All'atto dell'assunzione il Comune acquisirà dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente. L'assunzione è in ogni caso espressamente subordinata alla presenza della copertura finanziaria ed al rispetto di tutte le norme di finanza e di quelle regolanti l'assunzione nella Pubblica Amministrazione in vigore al momento della cessione del contratto di lavoro.

ART. 8 – RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

È fatta, comunque, salva la facoltà per l'amministrazione di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, disposizioni di legge, scarsa partecipazione al bando, ulteriori valutazioni anche di tipo organizzativo, e/o di non dar corso all'assunzione qualora nessun candidato soddisfi i requisiti previsti o non produca il nulla osta in tempi congrui compatibili con le esigenze di questa Amministrazione, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto, ovvero di procedere all'assunzione di ulteriore personale, qualora lo ritenga necessario.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale al perfezionamento della mobilità.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arconate, rappresentato dal Sindaco pro tempore. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.arconate.mi.it. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura, come individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

L'Ente assicura la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dai candidati, nel rispetto del Codice della Privacy, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, GDPR), della legge e dei regolamenti.

I dati personali forniti, compresi quelli sensibili e giudiziari, saranno raccolti presso il Comune di Arconate per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione per l'espletamento della procedura di mobilità. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito della procedura verranno pubblicati ai sensi dell'art. 15, comma 6-bis, del D.P.R. n. 487/1994, con modalità che garantiscano in ogni caso la riservatezza dei dati sensibili, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura relativa alla richiesta.

L'interessato gode dei diritti previsti dal GDPR tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Arconate titolare del trattamento, rappresentato dal Sindaco pro-tempore.

Non è necessario il consenso da parte dei candidati al trattamento dei dati forniti. Con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla procedura, i candidati, comunque, dichiarano di aver preso visione

della presente informativa sul trattamento dei dati comunicati per le finalità connesse alla procedura di mobilità.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Balzarotti, area amministrativa e servizi alla persona del Comune di Arconate, al quale è possibile richiedere eventuali chiarimenti ed informazioni, inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail: segreteria@comune.arconate.mi.it, oppure telefonando al n. 0331 460461, interno 2.

II RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Stefano Balzarotti

L'originale del presente avviso è stato firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate